



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

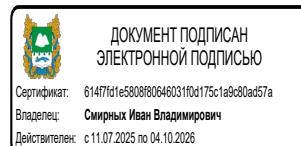
от 10.11.2025 № 259/Пр
г. Курган

**Об утверждении формы соглашения об участии в региональной программе
«Повышение мобильности трудовых ресурсов в Курганской области»**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 17 декабря 2020 года № 406 «О региональной программе «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Курганской области» и об организации мероприятий, направленных на привлечение трудовых ресурсов в рамках реализации региональной программы «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму соглашения об участии в региональной программе «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Курганской области» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 5 сентября 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента социальной политики Курганской области Кондратова А.В.

Директор Департамента социальной политики Курганской области



И.В. Смирных

Бурундукова Людмила Александровна
(3522) 24-16-02

Приложение к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от _____ 2025 года № _____
«Об утверждении формы соглашения
об участии в региональной программе
«Повышение мобильности трудовых
ресурсов в Курганской области»

**Соглашение № _____
об участии в региональной программе «Повышение мобильности трудовых
ресурсов в Курганской области»**

г. Курган

«____» _____ 20__ года

Департамент социальной политики Курганской области, именуемый в
дальнейшем «Департамент», в лице _____
(наименование должности руководителя

или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны, и _____
(устав, доверенность, приказ или иной документ)
(наименование организации (юридического лица),

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

(наименование должности лица, представляющего Работодателя)

действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество)
(устав юридического лица; свидетельство о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя; документ, удостоверяющий личность физического
лица; доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением
Правительства Курганской области от 17 декабря 2020 года № 406 «О региональной
программе «Повышение мобильности трудовых ресурсов в Курганской области» и об
организации мероприятий, направленных на привлечение трудовых ресурсов в
рамках реализации региональной программы «Повышение мобильности трудовых
ресурсов в Курганской области» (далее – Постановление № 406) заключили
настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Раздел I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является содействие Работодателю в привлечении квалифицированных работников из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 года № 696-р (далее соответственно – Перечень, работник), в рамках реализации региональной программы «Повышения мобильности трудовых ресурсов в Курганской области», утвержденной Постановлением № 406 (далее – региональная программа).

1.2. Численность работников, привлекаемых в рамках реализации региональной программы из субъектов Российской Федерации, не включенных в Перечень, составляет в течение 20__ – 20__ годов _____ человек, в том числе по годам:

(указать численность)

20__ год – _____ человек;

(указать численность)

20__ год – _____ человек;

(указать численность)

20__ год – _____ человек.

(указать численность)

Раздел II. Права и обязанности сторон

2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. Принимать участие в реализации мероприятий региональной программы в соответствии с условиями и порядками ее реализации.

2.1.2. Размещать вакансии для привлечения работников из других субъектов Российской Федерации на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

2.1.3. Заключить трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор продолжительностью не менее двух лет с каждым работником, привлеченным для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в Перечень.

2.1.4. Обеспечить стабильную занятость работников, привлеченных для трудоустройства из субъекта Российской Федерации в течение двух лет.

2.1.5. Производить своевременную оплату труда работников и уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды Российской Федерации.

2.1.6. Предоставлять работникам, привлеченным в рамках региональной программы, меры поддержки за счет собственных средств, в соответствии с перечнем мер поддержки, из числа которых по согласованию с органом исполнительной власти Курганской области в области содействия занятости населения определяются меры поддержки, предоставляемые работникам, привлеченным в рамках реализации региональной программы для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации, утвержденного Постановлением № 406.

2.1.7. Ознакомить работника (-ов) с порядком предоставления финансовой поддержки работодателям, привлекающим работников из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства в Курганской области, утвержденного Постановлением № 406, до заключения трудового договора (дополнительного соглашения), в случае включения в трудовой договор обязанности работника (-ов) по возмещению расходов в размере средств, фактически затраченных на предоставление

работнику мер поддержки, но не более объема полученной Работодателем финансовой поддержки, в виде субсидии из областного бюджета на возмещение затрат работодателей - участников региональной программы, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры» по реализации мероприятий региональной программы (далее – Субсидия).

2.2. Работодатель вправе:

2.2.1. Подавать заявку (-и) для участия в отборе (-ах) работодателей на получение Субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2.2. Обращаться в Департамент за разъяснением положений Постановления № 406.

2.2.3. Обращаться в подведомственное Департаменту Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Курганской области» (далее – центр занятости) за содействием в подборе необходимых работников, организацией ярмарок вакансий, информированием граждан о вакансиях Работодателя.

2.2.4. Направлять в Департамент предложения по внесению изменений в перечень должностей, профессий, специальностей, для выполнения работ по которым могут привлекаться работники в рамках реализации региональной программы.

2.3. Департамент обязуется:

2.3.1. Обеспечить финансирование мероприятий по повышению мобильности трудовых ресурсов в соответствии с региональной программой.

2.3.2. Организовать проведение центром занятости отбора (отборов) работодателей для предоставления Субсидии путем запроса предложений в системе «Электронный бюджет».

Размер Субсидии на одного работника, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника из субъектов Российской Федерации, не включенных в Перечень, составляет не более 225,0 тыс. рублей.

2.3.3. Обеспечить информирование населения о вакансиях Работодателя в рамках региональной программы, в том числе посредством размещения информации на Интернет-ресурсах Департамента и центра занятости (при наличии необходимости у Работодателя).

2.3.4. Рассматривать предложения Работодателя направляемые в соответствии с подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

2.4. Департамент вправе:

2.4.1. Запрашивать у Работодателя информацию по вопросам, касающимся реализации мероприятий региональной программы и настоящего Соглашения.

2.4.2. Осуществлять проверки соблюдения порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Раздел III. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области.

3.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования и иных данных, она обязана не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента изменения письменно известить об этом другую сторону с обязательным

указанием на то, что данное извещение является неотъемлемой частью настоящего Соглашения путем дополнительного соглашения к Соглашению.

3.3. В случае необходимости урегулирования Сторонами вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, механизм взаимодействия Сторон по разрешению этих вопросов устанавливается дополнительными соглашениями.

3.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.5. Ни одна из сторон не вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке без уважительных причин и без уведомления другой стороны.

3.6. Разногласия, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров. При не урегулировании разногласий спор разрешается в судебном порядке.

Раздел IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по « » года.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Соглашению с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Дополнительные соглашения к Соглашению являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

Раздел V. Адреса и реквизиты сторон

Департамент:

Адрес:

Телефон:

Адрес электронной почты:

ИНН/КПП:

ОГРН:

От Департамента:

Должность

_____ / _____ /
М. П.

Работодатель:

Адрес:

Телефон:

Адрес электронной почты:

ИНН/КПП:

ОГРН:

От Работодателя:

Должность

_____ / _____ /
М. П.