



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____ № _____
г. Курган

Об утверждении Порядка выплаты компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения на оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»

В целях реализации мероприятий государственной программы Курганской области «Доступная среда для инвалидов», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 441, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения на оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента социальной политики Курганской области Кудрявцеву И.В.

Директор Департамента
социальной политики Курганской области

И.В. Смирных

Приложение к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от «_____» _____ 2025 года № _____
«Об утверждении Порядка выплаты
компенсации расходов инвалидам с
нарушением функции зрения на оплату
проезда в реабилитационные учреждения
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
ордена Трудового Красного Знамени
общество слепых»

Порядок выплаты компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения на оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»

1. Порядок выплаты компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения на оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» и обратно (далее - Порядок) определяет порядок и условия выплаты компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения из областного бюджета на оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» и обратно (далее – компенсация).

2. Компенсация предоставляется инвалидам с нарушением функции зрения — членам Курганской областной общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (далее — граждане) с целью возмещения расходов за проезд в реабилитационные учреждения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (далее — реабилитационные учреждения).

Компенсация не предоставляется лицам, сопровождающим граждан в реабилитационные учреждения.

3. Компенсация предоставляется в размере стоимости проезда в реабилитационные учреждения железнодорожным транспортом в плацкартном, купейном вагоне (за исключением спальных вагонов с двухместными купе и вагонов повышенной комфортности).

В случае отсутствия железнодорожного сообщения с населенным пунктом, в котором проживает гражданин на части маршрута следования в реабилитационные учреждения, компенсация предоставляется за проезд автомобильным транспортом междугородного и пригородного сообщения (кроме такси) от ближайшего к месту жительства (месту пребывания) гражданина населенного пункта, с которым имеется указанное транспортное сообщение, к населенному пункту, в котором имеется железнодорожное сообщение.

4. Компенсация предоставляется учреждением социальной защиты населения,

подведомственным Департаменту социальной политики Курганской области, по месту жительства гражданина (далее - учреждение).

5. Предоставление компенсации осуществляется на основании:

1) заявления о компенсации согласно приложению к Порядку, в котором гражданин (его представитель) указывает наименование реабилитационного учреждения, счет гражданина, открытый им в кредитной организации, (для получения компенсации расходов за проезд в реабилитационное учреждение) (далее — заявление);

2) копии документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) документов (сведений) об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

4) документа Курганской областной общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», подтверждающего направление в реабилитационное учреждение;

5) справки о пребывании в реабилитационном учреждении;

6) документа о прохождении обучения в реабилитационном учреждении;

7) документов (сведений) о стоимости проезда в реабилитационное учреждение и обратно;

8) копии документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и копии документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени гражданина (в случае обращения представителя гражданина с заявлением о возмещения расходов за проезд в реабилитационное учреждение).

6. В случае представления копий документов, указанных в подпунктах 2 — 8, кроме подпункта 7 пункта 5 порядка, не заверенных в установленном законодательством порядке, представляются их оригиналы. В таком случае уполномоченное лицо учреждения сверяет оригиналы и копии документов, не заверенные в установленном законодательством порядке, и заверяет копии документов своей подписью, а оригиналы документов возвращает заявителю или его представителю. Документы о стоимости проезда в реабилитационное учреждение и обратно необходимо представлять в оригинале.

Гражданин (его представитель) несет ответственность за недостоверность представленных для выплаты компенсации документов (сведений) в соответствии с действующим законодательством.

7. Гражданин (его представитель) вправе по собственной инициативе представить документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3, 5, 6 пункта 5 Порядка.

В случае если гражданин (его представитель) не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3, 5, 6 пункта 5 Порядка, учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя запрашивает их самостоятельно, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

8. Днем обращения за предоставлением компенсации считается день поступления документов, указанных в пункте 5 Порядка, в учреждение.

9. Документы (сведения), указанные в пункте 5 Порядка, могут быть представлены в учреждение гражданином (его представителем) лично, направлены по почте либо через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ «МФЦ») в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ «МФЦ» и Департаментом социальной политики Курганской области, направлены по почте либо представлены в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или иным способом, позволяющим передать их в электронном виде.

10. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за предоставлением компенсации рассматривает документы (сведения), указанные в пункте 5 Порядка, и принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации. В решении об отказе в предоставлении компенсации указываются основания для отказа.

О принятом решении (о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации) гражданин уведомляется в срок, не превышающий пяти дней, следующих за днем принятия такого решения, посредством почтовой связи (электронной почты) либо посредством телефонного звонка.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

- 1) несоответствие гражданина категории лиц, указанной в пункте 2 Порядка.
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 2, 7 пункта 5 Порядка.

12. Компенсация предоставляется учреждением через организации федеральной почтовой связи или кредитные организации (в соответствии со способом выплаты, указанном в заявлении) в месячный срок с даты принятия решения о предоставлении компенсации.

13. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных государственной программой Курганской области «Доступная среда для инвалидов», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 441.

Приложение
к Порядку выплаты компенсации расходов
инвалидам с нарушением функции зрения
на оплату проезда в реабилитационные
учреждения Общероссийской
общественной организации инвалидов
«Всероссийское ордена Трудового
Красного Знамени общество слепых»

В _____
(наименование учреждения
социальной защиты населения)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения: _____
документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, его номер и серия,
кем и когда выдан)
адрес регистрации по месту жительства:

адрес фактического проживания:

телефон: _____
СНИЛС: _____

Заявление

**о выплате компенсации расходов инвалидам с нарушением функции зрения на
оплату проезда в реабилитационные учреждения Общероссийской
общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового
Красного Знамени общество слепых»**

Прошу выплатить компенсацию стоимости проезда в реабилитационное учреждение _____ и обратно.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» для компенсации стоимости проезда в реабилитационное учреждение и обратно.

Документы, прилагаемые к заявлению:

- ☐ копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- ☐ документы (сведения) об инвалидности, содержащиеся в федеральном

реестре инвалидов;

☐ документ Курганской областной общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», подтверждающий направление в реабилитационное учреждение;

☐ справка о пребывании в реабилитационном учреждении;

☐ документ о прохождении обучения в реабилитационном учреждении;

☐ документы (сведения) о стоимости проезда в реабилитационное учреждение и обратно;

☐ копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и копия документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени гражданина (в случае обращения представителя гражданина с заявлением о выплате компенсации).

Уведомить о принятом решении посредством:

☐ почтовой связи _____
(указать адрес)

☐ электронной почты _____
(указать адрес)

☐ телефонного звонка

Компенсацию прошу предоставить:

☐ через кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК _____

ИНН _____

лицевой счет _____

☐ через отделение федеральной почтовой связи _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

Дата _____

Подпись _____